



Tagungsstätte Harnack-Haus, Ihnestraße 16-20, 14195 Berlin, Deutschland

Max-Planck-Institut für die Physik des Lichts
Herr Professor Dr. Jochen Guck
Staudtstraße 2
91058 Erlangen

Berlin, 12.06.2025
Vertrags-Nr.: 10395

Vertrag für Ihre Veranstaltung vom 25.11.2025 bis 27.11.2025

Buchungsname: Tagung

Sehr geehrter Herr Professor Guck,

wir bedanken uns für Ihr Interesse am Harnack-Haus, der Tagungsstätte der Max-Planck-Gesellschaft.
Nachfolgend erhalten Sie den Vertrag auf Grundlage unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

ZIMMERRESERVIERUNG FÜR TEILNEHMER AUS DER MPG

Kategorie	Belegung	Gastname	Zimmerpreis pro Nacht
Doppelzimmer Haupthaus (rollstuhlgerecht)	1	Professor Dr. Jochen Guck	98,00 EUR

Alle Zimmerpreise verstehen sich inklusive Frühstücksbuffet und W-LAN pro Zimmer und Nacht.
Im Haupthaus befinden sich 15 Zimmer und Suiten, weitere 54 Zimmer stehen im separaten
Nebengebäude auf der gegenüberliegenden Straßenseite zur Verfügung.

Am Anreisetag können unsere Zimmer ab 15.00 Uhr bezogen werden.
Am Abreisetag bitten wir, die Zimmer bis spätestens 11:00 Uhr zur Verfügung zu stellen.



Dienstag, 25. November 2025

Tagungspauschale 70 Personen x 6,00 EUR pro Person und Tag

Ablauf	Raum	Uhrzeit	Pers.	Bestuhlung	Raummiete
Tagung	Goethe-Saal	09:00 - 18:00	70	Parlamentarisch	1,390.00 EUR
Zeitfenster für Kaffeepause	Planck-Lobby	10:00 - 11:00	70	Stehtische	Inklusive
Mittagessen	Restaurant & Laue-Saal	13:00 - 14:00	70	Restaurantbestuhlung	Inklusive
Zeitfenster für Kaffeepause	Planck-Lobby	15:00 - 17:00	70	Stehtische	Inklusive
Abendessen / Get Together	Restaurant	18:00 - 20:00	70	Restaurantbestuhlung	Inklusive

TECHNIK UND AUSSTATTUNG

Goethe-Saal / Tagung	09:00 - 18:00 Uhr
1 Flipchart mit 10 Blatt Papier und Stiftset	Inklusive
1 Pinnwand mit Nadeln ohne Papier	Inklusive
1 Moderationskoffer "klein"	Inklusive
1 Beamer	Inklusive
1 Projektionsfläche	Inklusive
1 Vortragspult weiß schmal mit Mikrofon und Beschallung	Inklusive

SPEISEN UND GETRÄNKE

Goethe-Saal / Tagung	09:00 - 18:00 Uhr
70 Pers. unlimitiert Tafelwasser	pro Person Inklusive
3 Pers. Wasser für die Referenten	pro Person Inklusive
Planck-Lobby / Zeitfenster für Kaffeepause	10:00 - 11:00 Uhr
70 Pers. Kaffeepause bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee Gebäck und Obst und Nüsse	pro Person 3.00 EUR
70 Pers. Servicepauschale für Raum und Personal	pro Person 6.00 EUR
Laue-Saal & Restaurant / Mittagessen	13:00 - 14:00 Uhr
70 Pers. Lunchbuffet nach Wahl des Küchenteams	pro Person 27.50 EUR
70 Pers. Getränke zum Mittagessen bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee	pro Person 2.50 EUR
Planck-Lobby / Zeitfenster für Kaffeepause	15:00 - 17:00 Uhr
70 Pers. Kaffeepause bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee Gebäck und Obst und Nüsse	pro Person 3.00 EUR
70 Pers. Servicepauschale für Raum und Personal	pro Person 6.00 EUR
Restaurant / Abendessen / Get Together	18:00 - 20:00 Uhr
70 Pers. Dinnerbuffet nach Wahl des Küchenteams	pro Person 27.50 EUR
70 Pers. Getränkepauschale für 2 Stunden bestehend aus: alkoholfreie Getränke, Fassbier und Wein, sowie Filterkaffee und Tee unlimitiert	pro Person 21.00 EUR

INFORMATION ZUR BEWIRTUNG ZUM ABENDESSEN

Alle Getränke werden vom Getränkebuffet zur Selbstbedienung angeboten.



Mittwoch, 26. November 2025

Tagungspauschale 70 Personen x 6,00 EUR pro Person und Tag

Ablauf	Raum	Uhrzeit	Pers.	Bestuhlung	Raummiete
Tagung	Goethe-Saal	09:00 - 18:00	70	Parlamentarisch	1,390.00 EUR
Zeitfenster für Kaffeepause	Planck-Lobby	10:00 - 11:00	70	Stehische	Inklusive
Mittagessen	Restaurant & Laue-Saal	13:00 - 14:00	70	Restaurantbestuhlung	Inklusive
Zeitfenster für Kaffeepause	Planck-Lobby	15:00 - 17:00	70	Stehische	Inklusive

TECHNIK UND AUSSTATTUNG

Goethe-Saal / Tagung		09:00 - 18:00 Uhr
1	Pinnwand mit Nadeln ohne Papier	Inklusive
1	Flipchart mit 10 Blatt Papier und Stiftset	Inklusive
1	Moderationskoffer "klein"	Inklusive
1	Beamer	Inklusive
1	Projektionsfläche	Inklusive
1	Vortragspult weiß schmal mit Mikrofon und Beschallung	Inklusive

SPEISEN UND GETRÄNKE

Goethe-Saal / Tagung		09:00 - 18:00 Uhr	
70 Pers.	unlimitiert Tafelwasser	pro Person	Inklusive
3 Pers.	Wasser für die Referenten	pro Person	Inklusive
Planck-Lobby / Zeitfenster für Kaffeepause		10:00 - 11:00 Uhr	
70 Pers.	Kaffeepause bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee Gebäck und Obst und Nüsse	pro Person	3.00 EUR
70 Pers.	Servicepauschale für Raum und Personal	pro Person	6.00 EUR
Laue-Saal & Restaurant / Mittagessen		13:00 - 14:00 Uhr	
70 Pers.	Lunchbuffet nach Wahl des Küchenteams	pro Person	27.50 EUR
70 Pers.	Getränke zum Mittagessen bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee	pro Person	2.50 EUR
Planck-Lobby / Zeitfenster für Kaffeepause		15:00 - 17:00 Uhr	
70 Pers.	Kaffeepause bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee Gebäck und Obst und Nüsse	pro Person	3.00 EUR
70 Pers.	Servicepauschale für Raum und Personal	pro Person	6.00 EUR



Donnerstag, 27. November 2025

Tagungspauschale 70 Personen x 8,00 EUR pro Person und Tag

Ablauf	Raum	Uhrzeit	Pers.	Bestuhlung	Raummiete
Tagung	Goethe-Saal	09:00 - 18:00	70	Parlamentarisch	1,390.00 EUR
Zeitfenster für Kaffeepause	Planck-Lobby	10:00 - 11:00	70	Stehtische	Inklusive
Mittagessen	Restaurant & Laue-Saal	13:00 - 14:00	70	Restaurantbestuhlung	Inklusive

TECHNIK UND AUSSTATTUNG

Goethe-Saal / Tagung			09:00 - 18:00 Uhr
1	Flipchart mit 10 Blatt Papier und Stiftset		Inklusive
1	Pinnwand mit Nadeln ohne Papier		Inklusive
1	Moderationskoffer "klein"		Inklusive
1	Beamer		Inklusive
1	Projektionsfläche		Inklusive
1	Vortragspult weiß schmal mit Mikrofon und Beschallung		Inklusive

SPEISEN UND GETRÄNKE

Goethe-Saal / Tagung			09:00 - 18:00 Uhr
70 Pers.	unlimitiert Tafelwasser		pro Person Inklusive
3 Pers.	Wasser für die Referenten		pro Person Inklusive
Planck-Lobby / Zeitfenster für Kaffeepause			10:00 - 11:00 Uhr
70 Pers.	Kaffeepause	pro Person	3.00 EUR
	bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee		
	Gebäck und Obst und Nüsse		
70 Pers.	Servicepauschale für Raum und Personal	pro Person	6.00 EUR
Laue-Saal & Restaurant / Mittagessen			13:00 - 14:00 Uhr
70 Pers.	Lunchbuffet nach Wahl des Küchenteams	pro Person	27.50 EUR
70 Pers.	Getränke zum Mittagessen	pro Person	2.50 EUR
	bestehend aus Saftschorle, Tafelwasser, Filterkaffee und Tee		

GESAMTPREIS

Die Veranstaltung ist aktuell in Summe wie folgt kalkuliert:

GESAMTPREIS: **Netto = 18.415,00 EUR**

RECHNUNGSANSCHRIFT

Max-Planck-Institut für die Physik des Lichts PHLI
Herr Prof. Dr. Jochen Guck
Staudtstraße 2
91058 Erlangen



STORNIERUNGSBEDINGUNGEN

Rücktrittspauschale für Veranstaltungen in Ergänzung zu unseren AGB

bis 61 Tage vor Veranstaltungstermin	kostenfrei
bis 60 Tage vor Veranstaltungsbeginn	60% der vereinbarten Leistungen für den gesamten gebuchten Zeitraum werden berechnet
bis 14 Tagen vor Veranstaltungsbeginn	80% der vereinbarten Leistungen für den gesamten gebuchten Zeitraum werden berechnet
unter 14 Tagen	100% der vereinbarten Leistungen für den gesamten Zeitraum werden berechnet

Gastronomische Leistungen können bis zu einem Stornierungsvolumen von 10% bis 3 Werktage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei storniert werden.

Rücktrittspauschale für Übernachtungen im Abrufkontingent in Ergänzung zu unseren AGB

Die gebuchten Zimmer können bis zu 48 Stunden vor Anreise kostenfrei storniert werden.

Im Falle einer Nichtanreise fallen 80% Stornierungskosten für die Anzahl der reservierten Nächte an.

Die Stornierungskosten werden von den Teilnehmer*innen selbst bezahlt.

EXKLUSIVE NUTZUNG DER ÖFFENTLICHEN BEREICHE

Unsere öffentlichen Bereiche – die Planck-Lobby, die Einstein-Lounge, der Laue-Saal, die Terrasse und das Restaurant – werden in der Regel von mehreren Gruppen gleichzeitig genutzt. Eine exklusive oder teilweise exklusive Nutzung des Harnack-Hauses ist auf Anfrage beim Veranstaltungsteam möglich. Für exklusiv genutzte Bereiche fällt eine separate Raummiete an; bei gemeinsamer Nutzung entfallen diese Kosten.

ALLGEMEIN

Alle Veranstaltungsräume verfügen über **kostenloses WLAN**, welches Sie mit einem Zugangscode (erhältlich an der Rezeption) oder mit eduroam nutzen können. Eduroam (Education Roaming) ermöglicht Wissenschaftler*innen der Nutzungsgruppe Forschung und Lehre weltweiten W-LAN-Zugang an den Standorten aller teilnehmenden Universitäten und Organisationen unter Verwendung ihrer eigenen Anwendungs-ID und Passwortes.

Die Möblierung innerhalb der Räume, speziell bezogen auf die Anzahl der Tische und Stühle sowie deren räumliche Anordnung, muss mit den vorgeschriebenen brandschutztechnischen Normen und Vorschriften übereinstimmen. Bitte halten Sie sich an die im Vertrag festgelegte Bestuhlung. Jegliche Änderung muss vorab geprüft werden und ist nur unter besonderen Umständen und lediglich nach vorheriger Absprache mit der Veranstaltungsabteilung des Harnack-Hauses durchführbar.

Bitte beachten Sie, dass in den Räumen bis zu 25% mehr Stühle vorhanden sein können, als angemeldete Gäste. Dies ermöglicht uns eine flexiblere kostengünstigere Planung.

Es sei darauf hingewiesen, dass nachträgliche Änderungen zusätzlichen personellen- sowie organisatorischen Aufwand nach sich ziehen, deren Kosten wir an den Veranstalter weiterberechnen.

Das Harnack-Haus übernimmt keine Garantie über Funktion/ Kompatibilität selbst mitgebrachter Technik. Sämtliche benötigten Adapter für z.B. ein eigenes Notebook, müssen bitte von den Veranstalter*innen/ Referent*innen selbst mitgebracht werden. Wir empfehlen, Präsentationen in einem Windows-kompatiblen Format mitzubringen, um Kompatibilitätsprobleme zu vermeiden. Insbesondere bei der Verwendung von Apple-Adaptoren können Funktionsstörungen auftreten.



Die Saalverdunkelung im Hahn-Hörsaal, Meitner-Saal, Goethe-Saal, Ruska-Saal und Warburg-Saal erfolgt elektrisch. Ein manueller Betrieb der Vorhänge zerstört die Mechanik und ist in diesen Räumen daher grundsätzlich nicht erlaubt. Gerne ist Ihnen hier unser Personal vor Ort behilflich.

Das Bekleben von Türen, Säulen, Wänden, Leinwänden, Posterwänden und Spiegeln mit Tesa, Klebeband oder Powerstrips, sowie das Einschlagen von Nägeln oder Dekonadeln ist nicht erwünscht.

Vom Veranstalter eingebrachte Verpackungsmaterialien müssen vom Veranstalter entsorgt werden, andernfalls berechnet das Harnack-Haus für den Entsorgungsaufwand eine Pauschale von 200 EUR.

Für sämtliche an die Veranstalter*innen/ Referent*innen übergebene Tagungstechnik haften die Veranstalter*innen bei Beschädigung und Diebstahl. In diesem Fall wird der entstandene Schaden den Veranstalter*innen im vollen Umfang (inkl. Neuanschaffung und/ oder Ersatzanmietung) berechnet.

Das Mitbringen eigener Speisen und Getränke, sowie technischer Ausstattung ist nicht erwünscht und bedarf in Ausnahmefällen der Zustimmung der Tagungsstättenleitung.

Das Harnack-Haus behält sich vor, aus logistischen Gründen und nach Absprache mit den Veranstalter*innen einen äquivalenten Raumtausch vorzunehmen.

Bitte beachten Sie, dass Rollstuhlfahrer*innen keinen Zugang zu den Veranstaltungsräumen Mozart- und Humboldtzimmer, sowie Leibniz-Bibliothek und Laue-Saal haben.

Alle anderen Veranstaltungsräume sind barrierefrei, sowie über Treppenlifte zu erreichen.

Für eine vorausschauende Planung Ihrer Veranstaltung seitens des Harnack-Hauses, bitten wir um die Zusendung der finalen Agenda und der aktuellen Teilnehmezahlen bis 3 Wochen vor Veranstaltungsbeginn.

Alle genannten Preise sind in netto ausgewiesen. Bei MPG-Veranstaltungen wird keine MWST berechnet. Von den Veranstalter*innen mitgebrachte Gegenstände sind nicht durch das Harnack-Haus gegen Diebstahl versichert.

Der Vertrag gilt auf Grundlage unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Alle Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform und unterliegen ebenso den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Hauses.

Für Rückfragen oder Änderungswünsche steht Ihnen unsere Mitarbeiter der Veranstaltungsorganisation von Montag bis Freitag in der Zeit von 8:00 – 15:30 Uhr gerne zur Verfügung!

Sandra Pranzner – E-Mail: pranzner@harnackhaus-berlin.mpg.de - Telefon +49 (0)30 84133924

Jean-Pascal Börekci – E-Mail: boerekci@harnackhaus-berlin.mpg.de - Telefon +49 (0)30 8413 3923



Sehr geehrter Herr Prof. Dr. Guck, wir danken Ihnen für Ihr Vertrauen und freuen uns, Ihre Veranstaltung in unserem Hause durchzuführen. Wir wünschen allen Gästen eine gute Anreise.

Bitte senden Sie uns eine unterzeichnete Kopie des Vertrags als Zeichen Ihres Einverständnisses bis zum 27.06.2025 zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Veranstaltungsorganisation
Sandra Pranzner

Ort, Datum

Unterschrift
Max-Planck-Institut für die Physik des Lichts
Herr Prof. Dr. Jochen Guck